

Manual del Estudiante Escuela Adventista del Séptimo Día de Avondale



2025-2026

"Llevando a Cristo a la comunidad a través del aula"

CRISTO - CARÁCTER - CURRÍCULO



Tabla de Contenido

Bienvenido	1
Política de Admisiones	4
Asistencia	7
Currículo	9
Nutrición	13
Código de Conducta – Política de Disciplina	14
Política de Uniforme	17
Política financiera	19
Salud del estudiante	22
Servicio e involucramiento comunitario	24
Comunicacion	25
El Caracter Cuenta	28

Bienvenido

Queridas Familias:

¡Bienvenidos a un nuevo año escolar en la Escuela Adventista del Séptimo Día de Avondale! Estamos muy emocionados de colaborar con ustedes en este camino de aprendizaje, crecimiento y fe. Nuestra escuela es más que un lugar de excelencia académica: es una comunidad acogedora donde se anima a los estudiantes a crecer en carácter, creatividad y confianza.

En la Escuela Adventista de Avondale, estamos comprometidos a ofrecer una educación centrada en Cristo, basada en altas expectativas, sólidos valores y un ambiente de apoyo. Ya sea que su hijo esté comenzando su camino educativo o continuando con nosotros, es un honor ser parte de su historia.

Gracias por confiarnos la educación de su hijo. Hagamos de este año uno lleno de alegría, progreso y propósito.

En servicio y colaboración,

Sr. Ortiz
Director

Nuestro Equipo Escolar

Personal Docente y Administrativo

Director / Kínder-1.º grado: Sr. Luis Ortiz

2.º - 3.º grado: Sra. Janet Pride

4.º - 5.º grado: Srta. Brianna Moore

6.º - 8.º grado: Srta. Akeisha James

Especialista en lectura: Sra. Lydia Rose

Administradora de oficina: Sra. Marisol Prieto

Asistente instruccional: Sra. Sany Ortiz

Miembros de la Junta Escolar

Presidente de la Junta: Pastor Troy Brand (Iglesia Adventista de Orchard Park)

Iglesia Adventista del Séptimo Día New Life: Pastor Nathan Williams

Tesorera: Sra. Reita Bandy

Gerente de negocios: Sra. DeVonne Fouche

Miembro de la Junta: Sr. Reginald Cooper

Miembro de la Junta: Sr. Michael Logan

Miembro de la Junta: Dra. Yolanda Williams

Representante de la SCC: Sra. Klossmeryl Francois

**“Los planes fracasan por falta de consejo, pero con muchos consejeros triunfan.” –
Proverbios 15:22**

Nuestra Historia

Almira S. Steele, una educadora y misionera visionaria, fundó el Hogar Steele para Niños de Color Necesitados en Chattanooga, Tennessee. A través de su compromiso inquebrantable con la educación y el evangelismo, inspiró a generaciones de niños a soñar en grande y vivir con propósito. Su legado dio fruto duradero en 1919, cuando exresidentes del Hogar Steele, junto con familias locales, establecieron la primera iglesia y escuela adventista del séptimo día afroamericana en Chattanooga, ubicada en la calle Cross.

A medida que la congregación y la comunidad escolar florecían, la iglesia se trasladó a la calle East 8th en 1941, continuando su misión de crecimiento espiritual y académico. En 1968, bajo el liderazgo del Dr. Patrick E. Vincent, la escuela fue trasladada a su propio campus en el distrito de Avondale, donde hoy continúa siendo un faro de fe, aprendizaje y legado.



Fundamento Espiritual en Avondale

En Avondale, nuestra fe cristiana adventista del séptimo día no es solo algo que enseñamos—es lo que somos. Creemos que la verdadera educación debe ir más allá de lo académico; debe nutrir al niño en su totalidad: espiritual, mental, física y socialmente. Nuestro propósito es guiar a los estudiantes hacia una relación personal con Jesucristo, fomentando no solo la excelencia académica, sino también la transformación espiritual y la integridad moral. Esto está en armonía con la filosofía de la educación adventista del séptimo día, la cual enseña que “la verdadera educación es algo más que la preparación para la vida presente. Tiene que ver con todo el ser y con toda la existencia posible para el hombre.” (Elena G. de White, La Educación, p. 13)

En Avondale, cada materia, actividad e interacción es una oportunidad para reflejar el amor y el carácter de Cristo. Desde las clases bíblicas basadas en el currículo adventista Encounter, hasta los cultos semanales, programas de iglesia, campañas espirituales y retiros, los estudiantes se sumergen en experiencias que desarrollan tanto la fe como el carácter.

Creemos que la educación es una preparación no solo para la universidad y la carrera, sino para la eternidad. Por eso el crecimiento espiritual no es opcional aquí; es esencial. Es lo que hace a Avondale, Avondale.



Declaración de Misión

Proveer a los estudiantes de la Escuela Adventista del Séptimo Día de Avondale una educación cristiana adventista de calidad que desarrolle al niño en su totalidad y los prepare para la eternidad.

*Lema Escolar:
“Llevando a Cristo a la Comunidad
a Través del Aula”*

*Tema 2025–2026
¡El carácter semejante al de Cristo cuenta!*

Acreditación



ALa Escuela Adventista del Séptimo Día de Avondale está acreditada por el Consejo Nacional de Asociaciones de Escuelas Privadas, en conjunto con la Asociación de Acreditación de Escuelas, Colegios y Universidades Adventistas del Séptimo Día — reacreditada hasta junio de 2028.



Aula Multigrado

Las aulas multigrado ayudan a los estudiantes a crecer tanto académica como socialmente. Las investigaciones muestran que el aprendizaje en grupos de edades mixtas fomenta la confianza, promueve el liderazgo y fortalece la colaboración entre compañeros. Los estudiantes se benefician de un ritmo de aprendizaje flexible y de relaciones sólidas con el maestro, haciendo que el aula se sienta más como una comunidad que como una competencia.

Proceso de Admision

La Escuela Adventista del Séptimo Día de Avondale da la bienvenida a los estudiantes que estén dispuestos a participar en nuestro entorno académico centrado en Cristo. El proceso de admisión incluye los siguientes pasos:

- ChatGPT said:
- Solicitud – Se debe entregar un formulario de solicitud completo, incluyendo registros escolares previos, antecedentes de conducta y médicos, y una copia del acta de nacimiento y del registro de vacunación del estudiante. La solicitud conlleva una tarifa no reembolsable de \$50 para estudiantes que regresan y \$100 para estudiantes nuevos.
- Entrevista y Evaluación – Es posible que se les pida a los estudiantes y padres asistir a una entrevista. También se podrá administrar una evaluación académica para determinar el nivel de preparación y ubicación. Durante este proceso también se evaluará la elegibilidad financiera.
- Revisión – La administración revisa las solicitudes en consulta con el personal docente y, cuando sea necesario, con el Departamento de Educación de la Asociación del Centro Sur.
- Notificación – Las familias serán notificadas sobre la decisión de admisión. Si son aceptados, deberán completar formularios adicionales y pagar las tarifas correspondientes antes de que el estudiante quede oficialmente inscrito.
- Avondale se reserva el derecho de admitir estudiantes según su alineación con las expectativas académicas, conductuales y espirituales de la escuela. La aceptación puede ser provisional según el desempeño académico, la situación financiera o la conducta del estudiante.
-

Política de Admisión

04



Política de No Discriminación

La Escuela Adventista del Séptimo Día de Avondale admite estudiantes de cualquier raza, color, nacionalidad, origen étnico, género o discapacidad, otorgándoles todos los derechos, privilegios, programas y actividades generalmente disponibles para los estudiantes. No discriminamos en la administración de nuestros programas educativos, de admisión ni en ningún otro programa operado por la escuela.

Aunque somos una escuela basada en la fe y fundamentada en las creencias adventistas del séptimo día, damos la bienvenida a estudiantes de todos los trasfondos. Las actividades religiosas son una parte integral de nuestro currículo, y se espera la participación como parte de la experiencia educativa en Avondale.



Aceleración / Retención

En la Escuela Adventista del Séptimo Día de Avondale, creemos que cada niño se desarrolla a su propio ritmo. Las decisiones relacionadas con la retención de grado o la aceleración académica se toman con cuidado y de manera colaborativa, considerando múltiples factores, como el desempeño académico, la preparación socioemocional, las recomendaciones de los maestros y del director, así como la opinión de los padres.

La retención puede considerarse cuando un estudiante no ha alcanzado los estándares esenciales del nivel de grado y se beneficiaría de tiempo adicional para dominar habilidades fundamentales. La aceleración puede considerarse para estudiantes que superan consistentemente las expectativas académicas del curso y demuestran madurez emocional y preparación para un nivel avanzado.

Los estudiantes deben tener cinco (5) años cumplidos antes del 15 de agosto del año escolar para ingresar al kínder. Todas las decisiones de ubicación, retención y aceleración requieren la aprobación de la administración escolar y del Departamento de Educación de la Asociación del Centro Sur.

Adaptaciones

Avondale es una escuela privada pequeña, profundamente comprometida con apoyar el crecimiento espiritual y académico de cada estudiante. Aunque nos esforzamos por crear un ambiente de aprendizaje acogedor y flexible, con instrucción diferenciada y clases pequeñas, existen limitaciones en las adaptaciones que podemos ofrecer debido a nuestro tamaño y recursos. Entendemos que algunos estudiantes pueden necesitar apoyo adicional. Por favor, tenga en cuenta lo siguiente:

- Avondale es una institución privada y no tiene acceso a todos los servicios que se ofrecen en las escuelas públicas.
- Aunque adaptamos en la medida de nuestras posibilidades, no todas las solicitudes pueden ser aprobadas.
- El director está disponible para responder preguntas relacionadas con adaptaciones. Por favor, comuníquese con la administradora de la oficina escolar para programar una cita.
-

Asistencia

En Avondale, estamos comprometidos con el desarrollo académico, espiritual y social de cada niño. Ese crecimiento comienza con una asistencia constante y puntual. Esperamos que las familias tomen la asistencia escolar con la misma seriedad que tratarían un trabajo o un compromiso espiritual, ya que ambos se reflejan en la manera en que un niño se presenta.

Por Qué la Asistencia Importa

La investigación educativa demuestra consistentemente que los estudiantes que faltan a la escuela se atrasan tanto académica como socialmente. La asistencia regular apoya el rendimiento académico, la unidad del aula y la confianza del estudiante. Las ausencias—aun cuando sean justificadas—pueden afectar negativamente el progreso del estudiante.

Según el Centro Nacional de Estadísticas de Educación (National Center for Education Statistics), los estudiantes que están crónicamente ausentes (faltando el 10% o más del año escolar) corren un serio riesgo de fracasar académicamente.

Tardanza

Los estudiantes deben estar en el salón de usos múltiples a las 7:55 a.m. para el pase de lista y la oración. Son enviados a sus salones a las 8:00 a.m. y deben estar en sus aulas antes de las 8:05 a.m. para evitar ser marcados como tardíos.

Cualquier estudiante que llegue después de las 8:05 a.m. debe ser registrado por un padre o tutor en la oficina principal.

3 tardanzas injustificadas = reunión con los padres

10 tardanzas en total = conferencia obligatoria entre padres y maestros

La puntualidad favorece un inicio del día tranquilo y enfocado, y ayuda a que todos los estudiantes tengan éxito.

Salidas Anticipadas

Se requiere una nota médica para justificar las salidas anticipadas por razones de salud.

Si un estudiante es recogido antes de la hora de salida sin la documentación correspondiente, se registrará como una salida anticipada injustificada.

La asistencia durante toda la jornada escolar es esencial para la continuidad académica y la participación en clase.

Asistencia (continuación).

Trabajo de Recuperación

Entendemos que, en ocasiones, los estudiantes faltarán a la escuela. Sin embargo, los maestros de Avondale no cuentan con períodos dedicados exclusivamente a la planificación o calificación, lo que hace difícil manejar grandes cantidades de trabajo de recuperación. Por lo tanto, se requiere que los estudiantes:

- Estén preparados para recibir el trabajo pendiente al regresar.
- Tengan exactamente una semana desde la fecha en que se asignó el trabajo (no desde su regreso) para completarlo.
- Sean responsables de comunicarse con el maestro para recibir y entregar las tareas.
- Recuerden a los maestros cuando el trabajo esté listo para ser calificado.

El trabajo perdido debido a ausencias injustificadas puede recibir crédito reducido o no recibir crédito alguno.

Reporte de Ausentismo Escolar

- Después de 5 ausencias o 10 tardanzas, se requiere una conferencia entre padres y maestros.
- Después de 3 ausencias adicionales o 5 tardanzas más, el caso será referido a la Junta Escolar para posible acción judicial por ausentismo o medidas adicionales.

La asistencia regular es esencial para el éxito académico y será monitoreada de cerca.

Retiro

Las familias deben presentar un aviso por escrito con al menos dos semanas de anticipación antes de retirar a un estudiante. Esto permite tiempo para procesar los registros y cumplir con cualquier obligación pendiente.

Los registros se entregarán únicamente después de que:

- Se hayan pagado todas las matrículas y tarifas.
- Se haya devuelto todo el material perteneciente a la escuela.
- Se haya completado y firmado el formulario de retiro.

Se recomienda una reunión de salida con la administración para apoyar una transición sin contratiempos.

CAMBIO DE HORARIO ESCOLAR 2026-2027

Tenga en cuenta que en el año escolar 2026-2027, nuestra escuela despedirá a los estudiantes a las 12:00 del mediodía los viernes para permitir desarrollo profesional y tiempo de preparación para los maestros.

No habrá cuidado después de clases los viernes.

Estamos informando a todos los padres con un año de anticipación.

Materias Básicas y Distribución por Grados

09

En Avondale, enfatizamos una base sólida de excelencia académica a través de nuestras materias básicas: Biblia, Artes del Lenguaje, Matemáticas, Ciencias, Estudios Sociales y Educación Física. Cada materia está estructurada para desarrollar el pensamiento crítico, la creatividad y las habilidades de resolución de problemas en todos los niveles de grado, con los ajustes apropiados para apoyar las etapas del desarrollo.

Artes del Lenguaje

Artes del Lenguaje se enfoca en:

- Fonética y comprensión lectora
- Gramática, ortografía y escritura
- Habilidades de expresión oral y comprensión auditiva (habilidades de presentación)
- Desarrollo de vocabulario
- Análisis literario (grados superiores)
- Utiliza Stepping Stones y Pathways 2.0

Ciencia

Ciencias se enfoca en:

- Aprendizaje basado en la indagación
- Método científico y exploración
- Ciencias de la Tierra, biología y ciencias físicas
- Experimentos y proyectos prácticos
- Mayordomía del medio ambiente
- Todo alineado con nuestros valores adventistas utilizando el currículo ByDesign.

Biblia

Biblia se enfoca en:

El currículo Encounter Bible, diseñado para ayudar a los estudiantes a desarrollar una relación personal con Jesús.

Las lecciones incluyen historias del Antiguo y Nuevo Testamento, actividades para la formación del carácter y aplicaciones diarias de los principios bíblicos.

Se anima a los estudiantes a participar en la adoración, los cultos, la oración y la memorización de las Escrituras.

La clase de Biblia se trata como una materia central y está integrada en la vida diaria y los valores del aula.

Nuestro objetivo es formar niños que no solo conozcan la Biblia, sino que vivan sus enseñanzas con amabilidad, respeto y compasión.

Matemáticas

Matemáticas se enfoca en:

- Sentido numérico y operaciones
- Estrategias de resolución de problemas
- Geometría, medición y datos
- Pensamiento algebraico
- Aplicación de conceptos matemáticos a problemas del mundo real
- Utiliza el currículo Big Ideas Math

Estudios Sociales

Estudios Sociales se enfoca en:

- Comunidad, ciudadanía y comprensión cultural
- Geografía, historia, economía y gobierno
- Conciencia global
- Integración de una cosmovisión bíblica
- Utiliza el currículo Impact Social Studies

Educación Física

Nuestro programa de Educación Física se enfoca en la salud integral del niño: condición física, trabajo en equipo, habilidades motoras y diversión!

Participamos en una variedad de actividades al aire libre, incluyendo carreras, juegos grupales, circuitos de obstáculos, caminatas en la naturaleza y ejercicios para desarrollar habilidades.

Como no contamos con un gimnasio, se anima a los estudiantes a usar calzado adecuado para exteriores y ropa cómoda en los días de Educación Física.

Las lecciones a menudo se enfocan en el esfuerzo personal, la cooperación, el juego limpio y mantenerse activos para toda la vida.

Si el clima lo permite, las clases se realizan al aire libre para aprovechar el movimiento y el aire fresco.

Informe Académico

Kínder - 2.º grado (Informe Basado en Estándares)

Los estudiantes de K-2 son evaluados según el desarrollo de habilidades y el progreso hacia las expectativas del nivel de grado:

Marca	Significado
I	Domina la habilidad de forma independiente
P	En progreso hacia el dominio de la habilidad
NT	Necesita más tiempo y apoyo para desarrollar la habilidad

Grados 3 - 8 (Calificaciones Tradicionales con Letras)

Los estudiantes de los grados 3 a 8 reciben calificaciones con letras basadas en porcentajes, incluyendo signos de más (+) y menos (-):

Grado	Porcentaje	Descripción
A+	97-100%	Excepcional
A	93-96%	Excelente
A-	90-92%	Trabajo Sólido
B+	87-89%	Bueno
B	83-86%	Comprensión Sólida
B-	80-82%	Satisfactorio
C+	77-79%	Proficiencia Básica
C	73-76%	Adecuado

Grado	Porcentaje	Descripción
C-	70-72%	Necesita Refuerzo
D+	67-69%	Bajo Esperanzas
D	63-66%	Con Dificultades
D-	60-62%	Preocupación Seria
F	59% and below	Reprobado
0	0%	No Se Entregaron Calificaciones In

Adaptaciones

Intervencion de Lectura

Nuestra Intervencionista de Lectura, la Srta. Lydia Rose, ofrece apoyo en grupos pequeños e individualizado a los estudiantes recomendados por sus maestros de Artes del Lenguaje, basándose en los resultados de sus evaluaciones.

Es esencial que los estudiantes:

- Asistan a todas las sesiones con la Srta. Rose,
- Completen todo el trabajo asignado de intervención, y
- Mantengan una comunicación regular con ella.

La intervención solo tendrá éxito si los estudiantes y las familias demuestran constancia y esfuerzo.



Pruebas

Ofrecemos flexibilidad donde nos es posible:

Las evaluaciones Renaissance Star son cronometradas y estandarizadas. Avondale no puede modificar la estructura de estas evaluaciones formales.

Las pruebas NWEA MAP no están cronometradas. Los estudiantes pueden tomarse el tiempo que necesiten para completar la evaluación dentro del período de prueba asignado.

- Evaluaciones en el aula: Si un estudiante necesita más tiempo, debe abogar por sí mismo y solicitar tiempo adicional, el cual será concedido cuando sea razonable.

Apoyo Externo y Responsabilidades de los Padres

Los padres son responsables de iniciar y mantener el apoyo de agencias externas, incluyendo evaluaciones y servicios ofrecidos por el estado.

Para comenzar el proceso de evaluación o para recibir adaptaciones adicionales, se recomienda a las familias comunicarse con:

Wendy Davis

Psicóloga Escolar para Servicios de Escuelas Privadas del Condado de Hamilton

Teléfono: 423-498-7240

También puede comunicarse con el médico de su hijo o con proveedores de salud locales para explorar opciones de apoyo y evaluaciones.

Creemos en la colaboración con las familias para apoyar el camino de aprendizaje de cada estudiante. Sin embargo, las familias deben tomar la iniciativa para asegurar servicios externos cuando sea necesario, ya que los recursos internos de Avondale son limitados. Juntos podemos asegurarnos de que cada estudiante tenga lo que necesita para crecer.

Programa de Cuenta de Ahorros para la Educación (ESA)

Como escuela aprobada para el programa ESA, estamos comprometidos a cumplir con los estándares de responsabilidad académica establecidos por el estado. Todos los estudiantes del programa ESA en los grados 3 y superiores deben tomar las evaluaciones TCAP (Programa de Evaluación Integral de Tennessee) en Matemáticas y Lectura. Estas evaluaciones ayudan a asegurar que los estudiantes estén progresando académicamente y cumpliendo con las expectativas del nivel de grado.

Actividades de Enriquecimiento y Clubes

Como parte de nuestro enfoque educativo integral, los estudiantes participan en actividades de enriquecimiento que están integradas en sus calificaciones. Estas actividades ayudan a desarrollar habilidades más allá de las materias básicas y fomentan el trabajo en equipo, la creatividad, el liderazgo y el crecimiento personal. La participación en estos grupos es obligatoria cuando se indique y se calificará en función del nivel de compromiso y contribución.

Evaluaciones Académicas de Referencia: MAP Growth y Renaissance Star

Para apoyar el crecimiento estudiantil y la planificación de la instrucción, nuestra escuela utiliza dos herramientas clave de evaluación: MAP Growth y Renaissance Star. Estas evaluaciones computarizadas se administran varias veces al año y miden el progreso de los estudiantes en lectura y matemáticas.

MAP Growth se adapta al nivel de aprendizaje de cada estudiante, lo que permite a los maestros personalizar la instrucción con base en datos precisos.

Renaissance Star ofrece una visión rápida y confiable del rendimiento académico para monitorear el crecimiento y guiar intervenciones específicas.

La participación en ambas evaluaciones es obligatoria. La asistencia constante durante las ventanas de evaluación es esencial para obtener datos precisos, los cuales influyen directamente en las estrategias de enseñanza y el éxito estudiantil. Las pruebas no tomadas deberán recuperarse en sesiones especiales.

Excursiones como Extensiones Educativas

Las excursiones no son simplemente salidas; son extensiones del aprendizaje en el aula y forman parte obligatoria de nuestro currículo. Estas experiencias ofrecen conexiones reales con el contenido académico y fomentan el desarrollo social, emocional y cultural. Se espera la asistencia a las excursiones programadas. La ausencia a una excursión puede requerir una tarea alternativa para asegurar que se cumplan los objetivos educativos.

Política de Nutrición Escolar

Almuerzo No Proporcionado

Nuestra escuela no proporciona almuerzos diarios. Cada estudiante es responsable de traer de casa un almuerzo nutritivo y bien equilibrado cada día.

Almuerzos de Emergencia

Si un niño olvida su almuerzo, la escuela ofrecerá una comida de emergencia, como un sándwich y una fruta.

Nota: Las comidas de emergencia deben reservarse para necesidades ocasionales y no deben convertirse en una práctica habitual. Si su hijo recibe una comida de emergencia, la familia es responsable de reponer lo que el estudiante consumió o de pagar \$5.

Comida no Permitida

Como se indica en Levítico 11, no se deben traer alimentos inmundos a la escuela. Estos incluyen:

- Cerdo o productos derivados del cerdo (tocino, jamón, salchicha)
- Mariscos (camarones, cangrejo, langosta)

Animamos a las familias a preparar comidas que reflejen nuestro compromiso con la salud, la mayordomía y el respeto bíblico por el cuerpo.

Días de Pizza: Opción de Almuerzo los Viernes

Todos los viernes (a menos que sea un día de salida temprana), los estudiantes tienen la opción de disfrutar un almuerzo especial de pizza con sus amigos!

Costo: \$2 por porción de pizza, \$1 por merienda — la mayoría de los estudiantes traen \$5 para 2 porciones y 1 merienda.

Cómo ordenar: Los padres deben avisar a la administradora de la oficina antes del jueves si su hijo pedirá pizza o traerá almuerzo de casa.

Opciones de pago:

- Efectivo el viernes
- Cash App de la escuela: \$ASDASCash

Para que todo funcione sin contratiempos, si no recibimos respuesta antes del jueves, su hijo será contado para pizza y se aplicará un cargo de \$5.

Si tiene preguntas o circunstancias especiales, no dude en comunicarse con la oficina antes del jueves — ¡con gusto le ayudaremos!

Política sobre el Maní (Cacahuete)

Para la seguridad de los estudiantes con alergias al maní, nuestra escuela tiene una Política de No Maní. Esto significa que todos los alimentos traídos a la escuela deben estar completamente libres de maní y productos derivados del maní. Artículos como mantequilla de maní, meriendas hechas con maní y alimentos procesados con aceite de maní no están permitidos.

Pedimos amablemente a los padres y tutores que lean cuidadosamente las etiquetas de los alimentos y nos ayuden a mantener un ambiente seguro e inclusivo para todos los niños.

Sin Colorantes Artificiales ni Exceso de Azúcar

Para fomentar una vida saludable y una alimentación consciente, pedimos a las familias que eviten enviar meriendas con colorantes artificiales o exceso de azúcar, incluyendo refrescos con cafeína y bebidas energéticas. Animamos a las familias a proporcionar meriendas nutritivas que apoyen el bienestar y la concentración a lo largo del día.

“Así que, ya sea que coman o beban o hagan cualquier otra cosa, háganlo todo para la gloria de Dios.”
1 Corintios 10:31 (NVI)

Código de Conducta Estudiantil

En la Escuela Adventista del Séptimo Día de Avondale, creemos que cada estudiante tiene el derecho de aprender y prosperar en un ambiente seguro, respetuoso y de apoyo. Para garantizar esto, se espera que los estudiantes sigan el Código de Conducta en todo momento—en el campus, durante eventos patrocinados por la escuela y mientras representen a la escuela en la comunidad.

Expectativas Fundamentales

Se espera que los estudiantes:

- Respeten a Dios
- Se respeten a sí mismos, a los demás y a todo el personal escolar
- Actúen con responsabilidad y tomen decisiones que promuevan un ambiente de aprendizaje seguro
- Sigam las instrucciones la primera vez que se les den por cualquier adulto en el campus
- Vengan preparados para aprender, con los materiales necesarios, tareas completadas y una actitud positiva
- Usen un lenguaje y comportamiento apropiados en todo momento
-

Estándares de Conducta

Los siguientes comportamientos son ejemplos de conductas que no serán toleradas y pueden resultar en medidas disciplinarias:

- Conducta disruptiva que interfiera con la enseñanza o el aprendizaje
- Acoso, burlas o intimidación de cualquier tipo — verbal, física o cibernética
- Peleas, amenazas o agresión física
- Vandalismo o robo de propiedad escolar o personal
- Uso de lenguaje profano o irrespetuoso hacia compañeros o personal escolar

Uso de Tecnología y Dispositivos Electrónicos

- Los dispositivos proporcionados por la escuela deben ser transportados hacia y desde la escuela. Cuando se necesiten en clase, se deben usar los dispositivos escolares, no los personales.
- Los dispositivos personales como teléfonos, tabletas y audífonos no pueden usarse en la escuela sin el permiso directo del maestro titular. De lo contrario, los dispositivos personales deben permanecer apagados y guardados en las mochilas.
- Los dispositivos deben mantenerse fuera de la vista durante las clases, a menos que el maestro indique lo contrario.
- Los audífonos o auriculares no deben usarse en los pasillos, durante las transiciones, ni como accesorios, a menos que el personal lo autorice.

Vestimenta y Apariencia

Se espera que los estudiantes usen ropa que sea respetuosa, no cause distracciones y esté en conformidad con la política de vestimenta de la escuela. Todos los estudiantes deben usar el uniforme escolar designado cada día, a menos que se indique lo contrario para eventos especiales.

- Los uniformes deben estar limpios, ordenados y sin roturas ni desgaste excesivo.
- La ropa, los accesorios y el arreglo personal no deben interferir con el proceso de aprendizaje ni promover mensajes inapropiados.
- Los audífonos, auriculares y dispositivos similares no deben usarse como parte del atuendo durante el horario escolar, a menos que el director lo apruebe.
- El calzado debe ser apropiado para las actividades escolares y usarse correctamente en todo momento.
- Los estudiantes que lleguen sin uniforme o con ropa inapropiada pueden ser solicitados a cambiarse, contactar a un padre/tutor o enfrentar consecuencias según la política disciplinaria.

Política Disciplinaria

Disciplina y Conducta Estudiantil

En nuestra escuela, la disciplina no se trata únicamente de consecuencias—se trata de crecimiento, responsabilidad y restauración. Creemos que todos los estudiantes pueden aprender a tomar decisiones positivas y contribuir a un ambiente de aprendizaje seguro, respetuoso y centrado en Cristo. Nuestro enfoque disciplinario se basa en la equidad, la consistencia y la comprensión de que los estudiantes pueden necesitar apoyo y orientación para desarrollar el autocontrol y la responsabilidad.

Para garantizar claridad y estructura, utilizamos un sistema por niveles que refleja el grado y la frecuencia de las conductas inapropiadas:

Nivel 1: Se enfoca en la prevención y la corrección. El objetivo es ayudar al estudiante a reconocer errores menores y corregirlos antes de que escalen.

Nivel 2: La conducta es más frecuente o disruptiva. El maestro aumentará las intervenciones con consecuencias más estructuradas e involucrará a los padres.

Nivel 3: La conducta interrumpe significativamente el ambiente de aprendizaje. En este nivel, se contacta a los padres y se implementan intervenciones conductuales más intensivas.

Nivel 4: Se trata de las ofensas más graves, que a menudo requieren suspensión, intervención legal u otras consecuencias serias.

Nuestro objetivo final no es simplemente corregir la conducta, sino guiar a los estudiantes para que se conviertan en ciudadanos responsables y respetuosos que contribuyan positivamente a nuestra comunidad escolar.

Descargo de responsabilidad:

Si bien nos esforzamos por aplicar la disciplina de manera justa y consistente, la administración escolar se reserva el derecho de usar su criterio en situaciones únicas o graves. Cada incidente se evalúa caso por caso, teniendo en cuenta el bienestar del estudiante y la seguridad de la escuela. Cuando un caso alcanza un nivel crítico, puede ser presentado ante la junta escolar para su revisión y acción.

Política Disciplinaria

Niveles de Conducta Inapropiada	Ejemplos de Conducta Inapropiada	Ejemplos de Consecuencias
Nivel 1 de Conducta Inapropiada	• Hablar fuera de turno • No seguir instrucciones / No portar el uniforme correctamente • Interrumpir a los demás • Lenguaje inapropiado (leve) • Falta de participación	• Advertencia verbal • Tiempo fuera (breve) • Pérdida de privilegios (ej. recreo, actividades del aula) • Reenseñanza de la conducta apropiada
Nivel 2 de Conducta Inapropiada	• Falta de respeto hacia compañeros o personal • Desobediencia intencional • Interrupciones frecuentes en clase • Uso inapropiado persistente del lenguaje • Acumulación de faltas de Nivel 1 • Abuso menor del uso de tecnología o materiales escolares	• Detención (durante el recreo o después de clases) • Conferencia entre padres y maestro • Hoja de reflexión sobre la conducta • Pérdida de participación en eventos escolares (ej. excursiones)
Nivel 3 de Conducta Inapropiada	• Agresión física (golpes, empujones, etc.) • Acoso escolar • Vandalismo • Desafío repetido a la autoridad • Lenguaje o acciones amenazantes	• Suspensión (dentro o fuera de la escuela) • Contacto inmediato con los padres • Referencia al consejero o especialista en conducta • Sesiones de justicia restaurativa o resolución de conflictos
Nivel 4 de Conducta Inapropiada	• Peleas • Robo • Posesión de artículos prohibidos (drogas, armas, etc.) • Amenazas graves de causar daño • Acoso	• Suspensión o expulsión • Referencia a las autoridades (si corresponde) • Reunión formal con padres, administradores y consejero • Posible plan de apoyo conductual a largo plazo

Política de Uniforme

Se espera que todos los estudiantes usen el uniforme escolar de manera ordenada, limpia y con el ajuste apropiado cada día. El uniforme refleja disciplina, modestia y orgullo escolar. El uniforme puede adquirirse en Educational Outfitters.

Resumen del Uniforme

Para promover la unidad y el orgullo escolar, los estudiantes siguen un horario estructurado de uniformes.:

Uniforme Clase A (Formal)

Usado los lunes y viernes

- Lunes: Asamblea de apertura
- Viernes: Servicio de capilla
- Establece el tono de la semana y la cierra con reverencia
- Incluye: Camisas con cuello tipo Oxford/cuello Peter Pan (amarillo o blanco), corbatas, sacos (blazers), faldas/pantalónets tipo falda (grados 4-8, niñas), jumpers con diseño (K-3, niñas), pantalones o shorts azul marino con cinturón negro (K-8, varones)

Uniforme Clase B (Estándar)

Usado de martes a jueves

- Camisa tipo polo con el logo escolar (amarilla, blanca o verde), chaqueta con logo, faldas/pantalónets tipo falda (grados 4-8, niñas), jumpers con diseño (K-3, niñas), pantalones o shorts azul marino con cinturón negro (K-8, varones)
- Limpio y cómodo para el aprendizaje diario

Uniforme Clase C (Días de Educación Física)

Usado en los días asignados por el maestro para Educación Física

- Ropa deportiva (camiseta y shorts/pantalones deportivos azul marino, tenis)
- Diseñado para movimiento y actividades al aire libre

Calzado:

Los estudiantes deben usar zapatos completamente negros, cerrados al frente y atrás, como parte del uniforme escolar. No se permiten detalles, diseños ni logotipos de otros colores. No se permiten Crocs ni zapatos con el talón abierto.

Calcetas:

Los estudiantes deben usar calcetas apropiadas como parte del uniforme. Los varones deben usar calcetas azul marino o negras. Las niñas pueden usar calcetas negras, blancas o azul marino, en estilos hasta la rodilla o de largo medio (crew). No se permiten calcetas cortas (ankle socks) ni deportivas, a menos que se usen con el uniforme de Educación Física en los días asignados. Todas las calcetas deben estar limpias y sin logotipos ni estampados.

Todos los uniformes deben estar limpios, ser modestos y usarse con orgullo.

Todos los uniformes deben estar limpios, ser modestos y usarse con orgullo.

Para todas las excursiones, los estudiantes deben usar el uniforme designado para salidas escolares, con el fin de garantizar seguridad, comodidad y fácil identificación. Los estudiantes deben vestir la camisa tipo polo escolar (amarilla o blanca con el logo de la escuela), combinada con jeans de largo completo. No se permiten jeans tipo leggings, jeggings ni jeans rotos. Se puede usar cualquier tipo de tenis cerrados. Las niñas pueden traer una mochila pequeña, pero no se permiten bolsos grandes. Este uniforme ayuda a mantener la uniformidad y asegura que los estudiantes estén vestidos de manera apropiada para actividades fuera del campus.

Política de Uniforme (Continuación)

Política por Incumplimiento del Uniforme

Los estudiantes pueden ganar o recibir días sin uniforme como un privilegio o por eventos especiales. Estos días siguen siendo parte de la semana académica, y se espera modestia y pulcritud en todo momento. Estar sin uniforme no significa “todo se vale.”

Pautas para los Días sin Uniforme:

- La ropa debe ser modesta y apropiada para un entorno escolar cristiano.
- No se permite ropa ajustada, transparente, corta o reveladora.
- No se permiten imágenes, frases o gráficos ofensivos, oscuros o de contenido demoníaco.
- No se permiten blusas cortas (crop tops), tirantes delgados (spaghetti straps) ni jeans rotos.
- Los zapatos deben ser cerrados y seguros para caminar—no es necesario que sean completamente negros.
- Si se usan leggings, la blusa o vestido debe cubrir completamente las caderas.
- Estar sin uniforme es un privilegio y puede ser revocado si no se siguen estas pautas.

Días sin Uniforme Ganados:

Los estudiantes pueden ganar días sin uniforme a través del Sistema de Puntos Sociales de la Clase de la escuela:

Kínder-1.º grado: 25 puntos

2.º-3.º grado: 50 puntos

4.º-8.º grado: 75 puntos

Una vez que se obtienen los puntos requeridos:

- Los estudiantes de K-3 pueden comenzar a venir sin uniforme de inmediato con la aprobación del maestro.
- Los estudiantes de 4.º a 8.º grado deben recibir un boleto de día sin uniforme de la administradora de la oficina (Sra. P) antes de participar.

Aseo Personal y Apariencia

- El cabello debe tener colores naturales y estar peinado de manera ordenada y no distractora.
- No se permiten colores de labios brillantes ni productos llamativos para los labios.
- No se permite esmalte de uñas en los estudiantes.
- No se permiten tatuajes ni arte corporal visibles en ningún momento.
- No debe usarse, mostrarse ni exhibirse joyería durante el horario escolar.
- Solo se permiten camisetas interiores de colores neutros y sólidos (como blanco, negro, gris o beige) debajo de las camisas del uniforme.

No Permitido

- Uniformes alterados, caídos o excesivamente ajustados
- Chaquetas, sudaderas con capucha u otras prendas exteriores que no sean del uniforme dentro del edificio
- Peinados o accesorios distractores
- Audífonos, auriculares o dispositivos personales no están permitidos en la escuela
- TELÉFONOS CELULARES – No están permitidos en el campus durante el horario escolar. Si se traen a la escuela, deben ser entregados en la oficina y no pueden usarse sin permiso. No se permite guardarlos en las mochilas mientras estén en el campus.

Política Financiera

MATRÍCULA Y CUOTAS

Tuition alone does not cover the true cost of a child's education. Avondale Seventh-day Adventist School benefits from funding from these primary sources:

La matrícula por sí sola no cubre el costo real de la educación de un niño. La Escuela Adventista del Séptimo Día de Avondale se beneficia del financiamiento proveniente de las siguientes fuentes principales:

- División Norteamericana de los Adventistas del Séptimo Día
- Unión del Sur
- Asociación del Centro Sur
- Iglesias constituyentes
- Iglesia Adventista del Séptimo Día New Life
- Iglesia Adventista del Séptimo Día Orchard Park
- Subvenciones (grants)

TIPO DE CUOTA / TARIFA

Cuota de Solicitud Estudiante que Regresa: \$50

Cuota de Solicitud Estudiante Nuevo: \$100

Cuota de Inscripción: \$400

Matrícula: \$7000

Campamento STEAM (5.º, 6.º, 7.º): \$150

Aula al Aire Libre (6.º) – Vence 1/3/26: \$200

Graduación (Kinder, 8.º) – Vence 1/4/26: \$150

La Asociación del Centro Sur de la Iglesia Adventista del Séptimo Día aprobó la matrícula y las cuotas establecidas por la Junta Escolar de Avondale.

DESCARGO DE RESPONSABILIDAD

Esta es la lista actual de cuotas. Las cuotas pueden cambiar de un año a otro, y pueden aplicarse nuevas tarifas. La Escuela Adventista del Séptimo Día de Avondale se reserva el derecho de aplicar cuotas adicionales cuando sea necesario y sin previo aviso.

La Escuela Adventista del Séptimo Día de Avondale se reserva el derecho de enviar a cobranza cualquier matrícula o cuota no pagada, si fuera necesario. Se hará todo lo posible por trabajar con cada familia para mantener el saldo escolar al día.

Política Financiera

PAGOS DEL PROGRAMA ESA

Los pagos del programa ESA se realizarán en el portal de ESA de forma trimestral, según el siguiente calendario y/o a solicitud de la gerente de negocios. Los estudiantes nuevos tienen una cuota de solicitud de \$100 (\$50 cubierto por ESA y \$50 en efectivo).

1.º Trimestre

- \$50 cuota de solicitud
- \$400 cuota de inscripción
- \$2100 de matrícula correspondiente a agosto, septiembre y octubre

2.º Trimestre

- \$2100 de matrícula correspondiente a noviembre, diciembre y enero

3.º Trimestre

- \$2100 de matrícula correspondiente a febrero, marzo y abril

4.º Trimestre

- \$700 de matrícula correspondiente a mayo

OVERDUE BILLS

FACTURAS VENCIDAS

AL INICIO DEL AÑO ESCOLAR – Los estudiantes que tengan saldos vencidos al comienzo del año escolar no podrán asistir a clases ni participar en actividades hasta que el saldo total sea pagado o se establezca un acuerdo satisfactorio con la Gerente de Negocios. Independientemente del acuerdo, los saldos no pagados se trasladarán de un año escolar al siguiente.

DURANTE EL AÑO ESCOLAR – Más de dos (2) pagos tardíos o incompletos durante el año escolar constituye un incumplimiento del acuerdo de pago. Si una cuenta tiene más de 60 días de atraso, la escuela hará un contacto de cortesía por escrito solicitando el pago inmediato del saldo pendiente antes del día 80. Si la factura no se paga para el día 80, el estudiante será colocado en suspensión financiera y no podrá asistir a clases. (Esta política se aplica incluso si el padre/tutor no recibe la carta.)

Aquellos que enfrenten dificultades financieras inesperadas deben comunicarse con la Gerente de Negocios o el Tesorero tan pronto como surja la situación. Todos los arreglos de pago deben hacerse antes de la fecha de vencimiento del pago.

Reglas y Tarifas de Cuidado Antes y Después de Clases

CUIDADO ANTES DE CLASES

La escuela comienza a las 8:00 a.m.

El cuidado antes de clases comienza a las 7:30 a.m. en la Cafetería/Salón de Usos Múltiples

NO SE ADMITIRÁN ESTUDIANTES ANTES DE LAS 7:30 A.M. Por favor, haga los arreglos necesarios para cumplir con este horario

CUIDADO DESPUÉS DE CLASES – TARIFAS E INFORMACIÓN

El cuidado después de clases se ofrece de lunes a jueves de 3:15 p.m. a 5:00 p.m. EN PUNTO

CUOTA: \$20 por estudiante por semana

Los estudiantes recogidos después de las 5:00 p.m. incurrirán en un recargo de \$5.00 por cada ocasión.

Los padres DEBEN REGISTRARSE para el cuidado después de clases con una tarifa de \$20 por semana. El tesorero de la escuela facturará a las familias participantes. Las facturas no pagadas resultarán en que el estudiante no podrá permanecer en el cuidado después de clases.

Política de Salud Estudiantil

Requisitos de Vacunación

Todos los estudiantes deben cumplir con los requisitos de vacunación establecidos por las autoridades de salud estatales y locales. Los registros de vacunación deben presentarse antes del primer día de clases. Los estudiantes no podrán asistir a clase sin la documentación actualizada, a menos que estén exentos por ley.

Política de Medicamentos

Para garantizar la seguridad de los estudiantes, se deben seguir los siguientes procedimientos para todos los medicamentos:
Formulario de Administración de Medicamentos: Los padres deben completar y firmar un formulario de administración de medicamentos para todos los medicamentos, incluyendo los recetados y los de venta libre.

Almacenamiento de Medicamentos: Los medicamentos recetados deben ser entregados directamente al director o al maestro del aula por el padre/tutor y se almacenarán de manera segura hasta que se necesiten.

Medicamentos de Venta Libre: El personal escolar no puede administrar medicamentos de venta libre. Sin embargo, los estudiantes de 3.º a 8.º grado pueden autoadministrarse estos medicamentos si se cumplen las siguientes condiciones:

- El padre/tutor proporciona solo una cantidad para uno o dos días (no un frasco completo)
- Se tiene archivado un Formulario de Permiso para Medicamentos de Venta Libre
- El medicamento es entregado por el padre/tutor al personal, no enviado con el estudiante

Permiso por Escrito: Los maestros no están autorizados a administrar ningún medicamento sin una nota escrita y fechada del padre/tutor cada vez que se necesite el medicamento.

Enfermedad y Malestar

Para mantener un ambiente saludable:

- Los estudiantes que presenten signos de enfermedad—como fiebre, inflamación de ganglios, dolor de garganta, vómito, secreción o costras alrededor de los ojos—serán enviados a casa.
- Se contactará a los padres y se espera que recojan a su hijo lo antes posible.
- Si los síntomas empeoran en casa, los padres deben informar a la escuela que el niño estará ausente.
- Los estudiantes deben estar libres de síntomas sin el uso de medicamentos durante al menos 24 horas antes de regresar a la escuela.

Emergencias Médicas

En caso de una enfermedad o lesión grave:

- La escuela hará todo lo posible por contactar al padre, madre o tutor de inmediato.
- Se debe firmar un Formulario de Consentimiento para Tratamiento durante el proceso de inscripción para autorizar atención médica de emergencia, incluyendo tratamiento en sala de emergencias u hospitalización.
- Estos procedimientos también se aplican durante actividades fuera del campus, como excursiones.

Política sobre Pandemias y Enfermedades Contagiosas

En caso de una pandemia o brote, la escuela seguirá las orientaciones y protocolos establecidos por los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC), el Departamento de Salud del Condado de Hamilton y la Asociación del Centro Sur de los Adventistas del Séptimo Día.

Participación de los Padres

En la Escuela Adventista del Séptimo Día de Avondale, creemos que la participación de los padres es esencial para el éxito de nuestros estudiantes y para la fortaleza general de nuestra comunidad escolar.

Animamos a todas las familias a participar activamente en las actividades y eventos escolares, tanto dentro como fuera del aula. Se requiere que cada familia contribuya con un mínimo de 10 horas de voluntariado por semestre, para un total de 20 horas al finalizar el año escolar.

Las oportunidades de voluntariado incluyen, pero no se limitan a:

- Asistir en el aula
- Ayudar con excursiones
- Asistir y apoyar eventos y actividades extracurriculares
- Apoyar a los maestros con murales o proyectos de clase
- Participar en las conferencias entre padres y maestros – obligatorio
- Servir en la Junta de Hogar y Escuela (Home and School Board)

Para llevar el control y manejo de las horas de voluntariado, se proporcionará un formulario que los padres deberán llenar una vez que completen sus horas. Estas horas serán actualizadas y monitoreadas a través del sistema de registro de nuestra oficina.

Su participación desempeña un papel fundamental en el éxito de nuestra escuela, y agradecemos profundamente el tiempo y esfuerzo que invierten en crear un ambiente acogedor y enriquecedor para nuestros estudiantes.

Visitas y Voluntariado

- Los padres, tutores y visitantes pueden ofrecerse como voluntarios con la aprobación previa de la administración.
- Todos los voluntarios deben completar una verificación de antecedentes y registrarse en la oficina principal con la Administradora de Oficina al llegar.
- Niños en edad escolar que no estén matriculados en la escuela no pueden acompañar a los estudiantes de ASDA, a menos que cuenten con aprobación previa del director.
- El voluntariado requiere un aviso con 24 horas de anticipación para permitir que los maestros y el personal se preparen adecuadamente.

Pautas para la Participación de los Padres

Los padres son animados y automáticamente considerados miembros de la Organización de Hogar y Escuela (HSO), nuestra red de apoyo para padres. La participación en los eventos, reuniones y clases de educación para padres organizadas por el HSO (realizadas trimestralmente) cuenta para las horas de voluntariado requeridas.

Agradecemos su compromiso con la construcción de un ambiente escolar fuerte y colaborativo. ¡Su tiempo, apoyo y presencia marcan la diferencia!

Requisito de Servicio Comunitario y Alcance Estudiantil

Como parte de nuestro compromiso con fomentar un espíritu de servicio y compasión, las horas de servicio comunitario y alcance son un componente obligatorio en las materias de Biblia y Estudios Sociales.

Servir a los demás es un valor fundamental en la fe Adventista del Séptimo Día. Creemos que, al participar en actos de bondad, servicio y alcance, nuestros estudiantes reflejan el amor de Cristo al mundo que los rodea, desarrollan un carácter sólido y se convierten en ciudadanos responsables.

“Porque ni aun el Hijo del Hombre vino para ser servido, sino para servir y para dar su vida en rescate por muchos.” – Marcos 10:45

Requisitos de Horas de Servicio

Kínder – 3.º grado:

Se requiere completar 5 horas por semestre de servicio comunitario o actividades de alcance.

4.º – 8.º grado:

Se requiere completar 10 horas por semestre de servicio comunitario o actividades de alcance.

Todas las horas de servicio deben ser entregadas antes del último día de cada semestre para recibir crédito. Por favor, consulte con su maestro para obtener información específica sobre las horas de servicio.

Ejemplos de Alcance y Servicio Comunitario:

Estudiantes de Kínder a 3.º Grado Pueden:

- Hacer tarjetas para pacientes en hospitales o residencias de ancianos
- Participar en días de limpieza de la iglesia
- Ayudar a sus padres en proyectos de servicio en la iglesia o el vecindario
- Donar alimentos para colectas y ayudar a organizarlos
- Ayudar en actividades de alcance dirigidas por la familia, como la distribución de comidas
- Decorar murales en el aula o colaborar en eventos de la iglesia

Estudiantes de 4.º a 8.º Grado Pueden:

- Ser voluntarios en despensas de alimentos o colectas de ropa en la iglesia
- Ayudar en la Escuela Sabática Infantil o en la Escuela Bíblica de Vacaciones (VBS)
- Participar en días de limpieza comunitaria
- Escribir cartas a personas mayores confinadas en casa o a personal militar
- Trabajar en comedores comunitarios o eventos de servicio
- Asistir a estudiantes más pequeños durante eventos escolares
- Participar en actividades de alcance organizadas por la Asociación (Conference)

Política de Comunicación entre Padres, Maestros y Escuela

En la Escuela Adventista del Séptimo Día de Avondale, creemos que una comunicación sólida entre padres y maestros es esencial para el éxito de los estudiantes. Cada maestro puede utilizar diferentes plataformas de comunicación, incluyendo, pero no limitándose a: ClassDojo, GroupMe, mensajes de texto y correo electrónico.

Por favor, tenga en cuenta las siguientes pautas de comunicación:

Responsabilidad de los Padres:

Es responsabilidad del padre o tutor mantenerse informado revisando regularmente el(los) medio(s) de comunicación utilizados por los maestros y el director de su hijo(a). Asegúrese de estar conectado a la plataforma correspondiente y de revisarla con frecuencia. Comuníquese con la oficina si cree que no está recibiendo actualizaciones de manera regular.

Tiempo de Respuesta del Maestro:

Los maestros responderán a los mensajes dentro de un plazo de 24 horas durante los días escolares. Si se envía un mensaje después del horario escolar, durante el fin de semana o un día festivo, por favor permita tiempo adicional para recibir una respuesta.

Asuntos Urgentes:

Para preocupaciones urgentes relacionadas con cambios en la salida del estudiante, emergencias médicas u otros asuntos inmediatos, por favor comuníquese directamente con la oficina principal. La escuela se comunicará de inmediato con los padres o tutores en caso de lesiones que requieran atención médica durante el horario escolar.

Límites Profesionales:

La comunicación entre padres y maestros debe ser respetuosa y profesional. Tenga en cuenta que los maestros no están obligados a estar disponibles fuera del horario escolar, a menos que se haya acordado previamente.

Reuniones con Maestros:

Las reuniones con los maestros deben programarse con al menos 24 horas de anticipación. Los maestros no pueden dejar sus clases durante el tiempo de instrucción para reunirse con los padres sin aviso y coordinación previa.

Agradecemos su colaboración y apoyo para mantener una comunicación clara y respetuosa.

Cambios en el Calendario Escolar y Notificaciones

En nuestra escuela, la comunicación sobre cambios de horario, actualizaciones de emergencia y avisos importantes es clara, centralizada y constante. Por favor, lea con atención para saber dónde encontrar información precisa:

Canales Oficiales de Notificación:

Notificación Principal:

Todas las notificaciones importantes (cambios en el calendario, actualizaciones por clima, cancelaciones de eventos, etc.) se envían por correo electrónico grupal (boletines Smore) de parte de nuestro director, el Sr. Ortiz.

Publicación Secundaria:

Las actualizaciones también se publican en la página oficial de Facebook de la escuela y en la aplicación GroupMe.

Notificaciones de Emergencia:

GroupMe es la fuente oficial y definitiva para todas las alertas de emergencia y notificaciones inmediatas.

Nota importante: El maestro del aula de su hijo(a) puede proporcionar actualizaciones, pero GroupMe y el boletín S'mores del director son la fuente final en cuanto a decisiones oficiales de la escuela.

Cambios por Clima y Cierres Escolares

Aunque usualmente seguimos las decisiones de las Escuelas del Condado de Hamilton con respecto al clima, formamos parte del sistema educativo Adventista del Séptimo Día.

Por lo tanto, todos los cierres o retrasos deben ser aprobados por la Oficina de Educación de la Asociación del Centro Sur antes de ser oficializados.

Los padres serán notificados lo antes posible a través de GroupMe y el boletín S'mores del director en caso de cualquier cambio de horario por condiciones climáticas.

Jerarquía de Comunicación y Preocupación en la Educación Adventista

Si tiene una inquietud, por favor siga la cadena de comunicación adecuada para asegurar que su voz sea escuchada de manera apropiada:

1. Primer contacto: El maestro del aula de su hijo(a)
2. Segundo contacto: El Director de la escuela (Sr. Ortiz)
3. Tercer contacto: Oficina de Educación de la Asociación del Centro Sur
4. Contacto final: Oficina de Educación de la Unión del Sur o la División Norteamericana, si es necesario

Seguir este modelo bíblico de orden y respeto nos ayuda a mantener un espíritu de unidad, transparencia y cortesía cristiana.

Nuestro Compromiso Contigo: Somos una Aldea

En la Escuela Adventista del Séptimo Día de Avondale, creemos que “se necesita una aldea para criar a un niño.”

No somos solo una institución académica; somos una extensión de su familia y una parte activa de su aldea.

Aunque tenemos muchas pautas para garantizar un ambiente seguro, respetuoso y centrado en Cristo, recuerde que también estamos aquí para servirle.

Si alguna vez enfrenta dificultades con alimentos, ropa, útiles escolares, transporte u otra necesidad, por favor comuníquese con nosotros.

A través de nuestra escuela, iglesia y comunidad extendida, contamos con recursos para ayudarle a encontrar el apoyo que necesita.

Estamos comprometidos a apoyar a su familia mientras trabajamos juntos para formar niños que sean:

- De carácter semejante al de Cristo
- Equilibrados en mente, cuerpo y espíritu
- Ciudadanos respetuosos de esta tierra y futuros ciudadanos del mundo por venir
-

Nos sentimos honrados de ser sus colaboradores en esta gran misión. Juntos, con la ayuda de Dios, tendremos éxito.

"Se necesita una aldea para criar a un niño."

— Proverbio africano

Somos una Escuela CHARACTER COUNTS!

TEMA: ¡El Carácter Semejante al de Cristo Cuenta!



Acerca de los 6 Pilares

Los 6 Pilares del Carácter son valores universalmente aceptados que ayudan a formar personas íntegras y equilibradas. Nuestro objetivo en Avondale SDA School es enfocarnos en desarrollar un carácter semejante al de Cristo.

Jesús fue digno de confianza y respetuoso. También fue responsable y justo. Nadie puede negar que fue compasivo y promovió la buena ciudadanía al servir a su comunidad.

Por esta razón, en nuestra escuela damos énfasis a los 6 Pilares del Carácter. El tema de este año destaca que no solo estamos formando un buen carácter para esta vida en la tierra, sino que deseamos un carácter que perdure por la eternidad...

¡UN CARÁCTER SEMEJANTE AL DE CRISTO CUENTA!

Contáctenos

Phone: 423-698-5028

E-Mail: info@avondalesda.org

Website: avondalesdaschool.org

Address: 1201 North Orchard Knob Ave,
Chattanooga, TN 37406

Facebook: facebook.com/AvondaleSDA





Escuela Adventista del Séptimo Día de Avondale

Formulario de Reconocimiento y Compromiso del Manual para Padres y Estudiantes

Nosotros, como padres/tutores,

hemos recibido y revisado el Manual para Padres y Estudiantes de la Escuela Adventista del Séptimo Día de Avondale para el año escolar 2025–2026. Al firmar a continuación, reconocemos que entendemos las expectativas, políticas y procedimientos descritos en el manual y aceptamos apoyarlos y cumplirlos durante todo el año escolar.

Entendemos que esto incluye (pero no se limita a):

- Políticas financieras
- Expectativas académicas y políticas de calificación
- Procedimientos de conducta y disciplina
- Normas de uniforme y apariencia
- Guías de asistencia y puntualidad
- Seguridad y operaciones escolares (incluyendo políticas de salida y excursiones)
- Expectativas de tecnología, comunicación y cultura escolar

Reconocemos que la escuela es una institución cristiana adventista del séptimo día y aceptamos colaborar con el personal en el apoyo a su misión espiritual y valores.

Aceptamos mantener una relación respetuosa y de cooperación entre el hogar y la escuela para el éxito de nuestro(s) hijo(s) y el bienestar de la comunidad escolar en general.

Student Name (Printed): _____ Grade: _____

Student Signature: _____ Date: _____

Parent/Guardian Name (Printed): _____

Parent/Guardian Signature: _____ Date: _____